

УТВЕРЖДАЮ

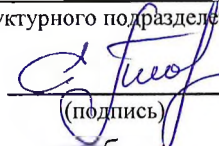
Руководитель

комитет по культуре администрации муниципального образования
город Новомосковск

(наименование структурного подразделения администрации)

председатель комитета

(должность)



(подпись)

Е.В. Плащенкова

(расшифровка подписи)

" 30 " декабря 20 19



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № (1)

1

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Форма по
ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2020

Дата окончания
действия²

Код по сводному
реестру

703D0371

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

муниципальное бюджетное учреждение культуры "Новомосковская библиотечная
система"

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

культура и кинематография

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

По ОКВЭД

91

По ОКВЭД

91.01

По ОКВЭД

Часть I. Ведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ83

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷ | | |
|---|---|--|--|---|--|--|---------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|-------------|--------------------------|
| | все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | способы обслуживания (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 20 год (очередной финансовый год) | 20 21 год (1-й год планового периода) | 20 22 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 9101000.99.0.Б Б83АА00000 | с учетом всех форм | | | в стационарных условиях | | динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | | |
| 9101000.99.0.Б Б83АА01000 | с учетом всех форм | | | вне стационара | | динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------------------|--|--|---------------------------------|--|---------|-----|-----|-----|-----|--|--|--|
| 9101000.99.0.Б Б83АА02000 | с учетом всех форм | | | удаленно через сеть Интернет | динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | | | |
|------------------------------|-----------------------|--|--|---------------------------------|--|---------|-----|-----|-----|-----|--|--|--|

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷ | | |
|--|--|---|---|--|---|---|-----------------------------|--|--|--|---|--|--|---|---------------------------------------|----|
| | все виды библиотечн ого обслуживан ия (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | способы обслуживания (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 20 год (очередной финансо- вый год) | 20 21 год (1-й год планового периода) | 20 22 год (2-й год планового периода) | 20 __ год (очередной финансо- вый год) | 20 __ год (1-й год планового периода) | 20 __ год (2-й год планового периода) | в процен- тах | в абсолют- ных показа- телях | |
| | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 9101000.99.0. ББ83АА000 00 | с учетом всех форм | | | в стационарных условиях | | количество посещений | единица | 642 | 250000 | 250000 | 250000 | | | | | |
| 9101000.99.0. ББ83АА010 00 | с учетом всех форм | | | вне стационара | | количество посещений | единица | 642 | 10000 | 10000 | 10000 | | | | | |
| 9101000.99.0. ББ83АА020 00 | с учетом всех форм | | | удаленно через сеть Интернет | | количество посещений | единица | 642 | 55000 | 55000 | 55000 | | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты,
регулирующие порядок оказания
муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ "О библиотечном деле"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет) | Информация о режиме работы, справочных телефонах | Ежегодно по мере внесения изменений |
| Размещение информации путем публикации в средствах массовой информации, с использованием средств телефонной связи, электронного информирования | Информация о режиме работы, справочных телефонах | Ежегодно по мере внесения изменений |

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

0049

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷ | |
|---|---|--|--|---|--|---|---------------------------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 20 год (очередной финансовый год) | 20 21 год (1-й год планового периода) | 20 22 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 910100.P.71.1.0 0490001001 | | | | | | Количество библиографических записей, внесенных в электронный каталог | единица | 642 | 3000 | 3000 | 3000 | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷ | | |
|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|-------------|--------------------------|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | описание работы | 20 20 год (очередной финансовый год) | 20 21 год (1-й год планового периода) | 20 22 год (2-й год планового периода) | 20 __ год (очередной финансовый год) | 20 __ год (1-й год планового периода) | 20 __ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910100.P. 71.1.00490 001001 20 | | | | | | количество документов | единица | 642 | формирование библиографических записей | 3000 | 3000 | 3000 | | | | | |

Раздел 2

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

0048

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷ | |
|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|---|--|--|---|--------------------------|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 <u>20</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>21</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>22</u> год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 910100.P.71.1.0 0480001001 | | | | | | обновляемость библиотечного фонда | процент | 744 | 1,2 | 1,2 | 1,2 | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷ | | |
|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|--|---|--|--|---|--|---|-------------|--------------------------|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | описание работы | 20 <u>20</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>21</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>22</u> год (2-й год планового периода) | 20 <u> </u> год (очередной финансовый год) | 20 <u> </u> год (1-й год планового периода) | 20 <u> </u> год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910100.P. 71.1.00480 001001 | | | | | | количество документов | единица | 642 | формирование и сохранение фондов библиотек | 3000 | 3000 | 3000 | | | | | |

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждений полномочий по оказанию муниципальной услуги; исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Камеральная проверка | по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания | комитет по культуре администрации муниципального образования город Новомосковск, финансовое управление администрации муниципального образования город Новомосковск |
| Выездная проверка | в соответствии с планом, по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований надзорных органов) | комитет по культуре администрации муниципального образования город Новомосковск, финансовое управление администрации муниципального образования город Новомосковск |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным годом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 25 ноября текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (процентов) - 10%

¹ Номер муниципального задания .

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости структурным подразделением администрации, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области, нормативными актами муниципального образования в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии структурным подразделением администрации, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).