

Утвержден
Приказом МБУК «НБС»
от «29» декабря 2023 г. № 66-од

План реализации антикоррупционных мероприятий в МБУК «НБС» на 2024 – 2026 гг.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок реализации
1. Совершенствование нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	юрисконсульт	2024-2026 гг. (постоянно)
1.2.	Разработка и совершенствование локальных нормативных правовых актов по вопросам профилактики и противодействия коррупции	юрисконсульт	2024-2026 гг. (по мере изменения законодательства)
1.3.	Проведение анализа на наличие коррупциогенных факторов в локальных нормативных актах и их проектах, распорядительных документах	юрисконсульт	2024-2026 гг. (по мере разработки указанных документов)
1.4.	Размещение на официальном сайте учреждения локальных нормативных актов учреждения в области предотвращения и противодействия коррупции	заведующий сектором по связям с общественностью	2024-2026 гг. (по мере подготовки соответствующих документов)
2. Повышение эффективности процессов управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Размещение отчётов о финансово-хозяйственной деятельности на сайте bus.gov.ru и официальном сайте учреждения в установленном порядке	специалист по закупкам	2024-2026 гг. (1 раз в год)
2.2.	Контроль ведения документирования хозяйственных операций, соблюдения норм, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере	специалист по закупкам	2024-2026 гг. (постоянно)

	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
2.3.	Выявление фактов несвоевременного исполнения обязательств по контрактам	юрисконсульт	2024-2026 гг. (постоянно)
2.4.	Осуществление контроля за организацией предоставления платных услуг в МБУК «НБС»	заместитель директора	2024-2026 гг. (постоянно)
2.5.	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в МБУК «НБС»	заместитель директора по библиотечной работе (председатель комиссии по урегулированию конфликта интересов МБУК «НБС»), члены комиссии	ежеквартально
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников МБУК «НБС»			
3.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	юрисконсульт	2024-2026 гг. (по отдельному плану)
3.2.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	начальник отдела кадров	2024-2026 гг. (при приеме на работу новых сотрудников)
3.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов	юрисконсульт	2024-2026 гг. (по мере необходимости)
3.4.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждому случаю конфликта интересов	заместитель директора по библиотечной работе	2024-2026 гг. (при наличии фактов)
4. Обеспечение открытости деятельности МБУК «НБС», обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в сфере противодействия коррупции			
4.1.	Правовое информирование и повышение антикоррупционной компетентности	юрисконсульт	2024-2026 гг. (постоянно)

	пользователей МБУК «НБС» (оформление тематических выставок, размещение информации «О противодействии коррупции» на стендах в обособленных подразделениях МБУК «НБС»)		
4.2.	Рассмотрение и анализ обращений граждан о фактах проявления коррупции со стороны руководителей, сотрудников МБУК «НБС»	юрисконсульт	2024-2026 гг. (по мере поступления обращений граждан)
5. Организационное обеспечение деятельности, анализ эффективности мер по противодействию коррупции			
5.1.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	юрисконсульт	2024-2026 гг. (1 раз в год, декабрь)
5.2.	Проведение анализа эффективности мер по предупреждению и противодействию коррупции в МБУК «НБС»	юрисконсульт	2024-2026 гг. (1 раз в год, декабрь)
5.3.	Подготовка и распространение информационных материалов по предупреждению и противодействию коррупции в МБУК «НБС»	заместитель директора по библиотечной работе	2024-2026 гг. (постоянно)
5.4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «НБС» на 2024-2026 гг.	директор учреждения, юрисконсульт	2023 год (1 раз в год, декабрь)

Директор



С.Г. Змеева