

Как привязать ребенка к своему аккаунту на портале Госуслуги

Регистрация аккаунта ребенка, возрастом до 14 лет

Ребенку до 14 лет можно иметь упрощенный аккаунт, который должен иметь привязку к личному кабинету родителя. Причиной является то, что по законам нашей страны, в ведомствах все решения принимаются с согласия законных представителей несовершеннолетнего.

Для того чтобы оформить аккаунт, нужно:

- Перейти по ссылке <https://esia.gosuslugi.ru/registration/>
- Заполнить графы персональной информацией. В дальнейшем она потребуется для быстрой регистрации на получение помощи. К этим данным относятся: фамилия, имя, отчество ребенка, номер мобильного телефона, e-mail;

Регистрация

Фамилия

Имя

Мобильный телефон

Или электронная почта

Нажимая на кнопку «Зарегистрироваться», вы соглашаетесь с Условиями использования и Политикой конфиденциальности

Зарегистрироваться

- Как только все данные будут занесены, Вам должно прийти СМС-сообщение или письмо на e-mail. В нем будет пароль, необходимый для активации нового аккаунта. Скопируйте его;
- Ввести пароль нужно на сайте;
- Пропишите пароль, который знать будете только Вы.

Зарегистрировать какую-либо другую разновидность учетной записи для ребёнка, возрастом до 14 лет, не получится.

При этом родители могут привязать аккаунт ребенка к своему, чтобы через него можно было получать услуги. Для этого нужно в своём профиле добавить подробную информацию о несовершеннолетних детях:

- Первоначально необходимо войти в свою учетную запись;

ГОСУСЛУГИ
Доступ к сервисам
Вход
для портала Госуслуг

Другой пользователь

Пароль
.....

Войти

Восстановить пароль

- В правом верхнем углу необходимо нажать значок, расположенный рядом с фамилией. Таким образом, вы перейдете на страницу Личного кабинета;

Оплата

Володин А.А. ▾

Личный кабинет

Оставить отзыв

Выйти

Показать все личные данные

- После этого вам необходимо в разновидностях персональных сведений найти пункт «Добавить информацию о ребенке», нажав на соответствующую кнопку;

Информация о детях

+ Добавить информацию о ребенке

- Затем заполните обязательную форму с основной информацией о своём ребёнке, а именно: ФИО, дату рождения, СНИЛС, а также номер и дату выдачи свидетельства о рождении. По своему желанию Вы можете добавить информацию о полисе медицинского страхования и ИНН;

Информация о детях

Общая информация о ребенке	Фамилия	<input type="text"/>
	Имя	<input type="text"/>
	Отчество	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Нет отчества	
	Пол	<input type="radio"/> Мужской <input type="radio"/> Женский
	Дата рождения	<input type="text"/>

- Важно, что допускать ошибки при вводе данных нельзя, поэтому мы рекомендуем заполнять регистрационную форму, сверяясь с официальными документами. Как только вы заполнили все графы, нажмите «Сохранить»;
- После этого данные о ребенке появятся в вашей учетной записи.

Только после этого вы можете привязать аккаунт ребёнка к своему. Чтобы это осуществить необходимо:

- В личном кабинете найти пункт «Информацию о детях», после нажать на раздел «Получить код привязки». Эта ссылка будет находиться рядом с именем ребёнка;
- Далее нужно войти в блок «Документы», который находится в личном кабинете ребенка. Чтобы осуществить привязку аккаунтов, необходимо добавить данные свидетельства о рождении, а именно: номер и дату выдачи.
- После тщательной проверки введенной информации, нажмите «Сохранить».

Как только данные вами были введены, необходимо нажать кнопку «Привязать», которая расположена рядом с информацией из свидетельства о рождении ребенка. Система потребует от вас ввести код, который Вы запомнили ранее.

Рекомендуем вводить персональную информацию, сверяясь с подлинными документами. В дальнейшем при получении помощи от государственных органов и ведомств могут возникнуть проблемы, которые связаны с их неправильностью.