

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах МБУК «Новомосковская библиотечная система»
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах МБУК «Новомосковская библиотечная система» (далее в тексте - Положение, Учреждение) в соответствии со ст.52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», ст.ст.14, 24 Закона Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст.ст. 50, 123.22, 298 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ, ст. 7 Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», уставом Учреждения определяет порядок предоставления платных услуг (выполнения работ) юридическим и физическим лицам.

1.2. Платные услуги оказываются в целях удовлетворения разнообразных духовных запросов и культурных потребностей населения в сфере досуга на основе свободного выбора занятий и общности интересов.

1.3. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

Платные услуги (выполняемые работы) - услуги (работы), которые Учреждение оказывает физическим и юридическим лицам, создавая условия для формирования и удовлетворения культурно-эстетических запросов и духовных потребностей в сфере искусства, культуры и досуга.

Потребитель (Заказчик) – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие услуги (работы) для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие услуги лично по возмездному договору.

Исполнитель – Учреждение, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы потребителям по возмездному договору согласно перечню платных услуг, утверждённому в Учреждении.

1.4. Исполнитель при оказании платных услуг (выполнении работ) руководствуются настоящим Положением, если иное не определено нормативным правовым актом, регулирующим порядок оказания платных услуг (выполнении работ).

2. Порядок предоставления платных услуг (выполняемых работ)

2.1. Учреждение, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую указанным целям.

2.3. Учреждение самостоятельно определяет возможность предоставления платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу) и прочих условий.

2.4. Учреждение оказывает платные услуги, выполняет работы на основании возмездного договора (письменного или устного).

2.5. Письменные договоры на оказание платных услуг (выполнение работ) заключаются в соответствии с требованиями действующего гражданского законодательства с учётом особенностей, предусмотренных для каждой категории потребителей, примерные условия которых, утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2.6. При предоставлении однократных платных услуг договором может считаться квитанция, оформленная в соответствии с Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги (работы).

2.7. Размер платы за оказание услуг (выполнение работ) определяется в соответствии с «Порядком определения размера платы за оказание услуг (выполнение работ), предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Новомосковская библиотечная система»».

2.8. Перечень платных услуг (выполняемых работ), размер платы за оказание услуг (выполнение работ), утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.9. Учреждение своевременно и в доступном месте размещает информацию о перечне платных услуг (выполняемых работ), прейскуранте цен за оказание услуг (выполнение работ).

3. Порядок оплаты платных услуг (выполняемых работ) и предоставления льгот

3.1. Потребитель оплачивает платные услуги (выполняемые работы) в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Потребитель производит оплату услуг (выполняемых работ) наличными деньгами (физические лица), и по безналичному расчёту (юридические лица).

3.3. Оплата услуг (выполняемых работ) наличными деньгами производится в кассу Учреждения. Кассовые операции оформляются в соответствии с Указанием Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

3.4. Оплата услуг (выполняемых работ) по безналичному расчёту, производится Потребителем путем перечисления денежных средств на лицевой счет в соответствии с реквизитами, указанными Исполнителем.

3.5. Исполнитель выдаёт документ, подтверждающий оплату платных услуг Потребителя.

3.6. При оказании платных услуг (выполнении работ) Учреждение предоставляет льготы следующим категориям граждан: детям дошкольного возраста, обучающимся, военно-служащим, проходящим военную службу по призыву.

3.7. При оказании платных услуг (выполнении работ) льготы предоставляются в порядке, установленном органом местного самоуправления.

4. Распределение доходов

4.1. Учреждение ведет учет доходов и расходов приносящей доходы деятельности.

4.2. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

4.3. Доход от деятельности по оказанию платных услуг (выполненных работ) Учреждение использует в соответствии с уставными целями.

4.4. Доходы, полученные от оказания платных услуг (выполненных работ) распределяются Учреждением в следующем порядке:

До 80% от суммы полученных доходов направляются на оплату труда работников, выплаты социального характера, предусмотренные коллективным договором учреждения.

Оставшаяся сумма направляется на оплату расходов, связанных с содержанием имущества и развития материально-технической базы Учреждения и на иные нужды Учреждения, необходимые для его нормального функционирования.

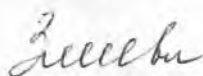
5. Заключительные положения

5.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, гражданскую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если в период действия настоящего Положения вносятся изменения в законодательные акты, регулирующие правоотношения в области оказания платных услуг (выполнения работ) Учреждением, настоящее Положение действует в части, не противоречащей закону, иному нормативному правовому акту.

5.3. Настоящее положение распространяется на Потребителей, Заказчиков, работников Учреждения, занятых предоставлением платных услуг (выполнением работ).

Директор



С.Г. Змеева